Приложение № 1

к Приказу АО НК «Туймаада-Нефть»

от « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Документация**

**по проведению запроса предложений в электронной форме:**

**на оказание услуг по страхованию грузов (нефтепродуктов),**

**доставляемых для нужд АО НК «Туймаада-Нефть»**

**в 2019 году**

Якутск - 2019

|  |  |
| --- | --- |
| СОДЕРЖАНИЕ | |
|  | |
| **1. Общие положения . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | | 4 |
| 1.1. Общие сведения о процедуре запроса предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 4 |
| 1.2. Правовой статус процедур и документов . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 4 |
| 1.3. Обжалование . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 5 |
| 1.4. Прочие положения . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 5 |
| **2. Техническое задание . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | | 6 |
| 2.1. Общие требования . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 6 |
| **3. Проект договора . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | | 8 |
| **4. Порядок проведения запроса предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | | 15 |
| 4.1. Общий порядок проведения запроса предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 15 |
| 4.2. Публикация Извещения о проведении запроса предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 15 |
| 4.3. Предоставление документации по запросу предложений Участникам . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 15 |
| 4.4. Подготовка предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 15 |
| 4.4.1. Общие требования к предложению . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 15 |
| 4.4.2. Требования к сроку действия предложения . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 15 |
| 4.4.3. Требования к языку предложения . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 16 |
| 4.4.4. Требования к валюте предложения . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 16 |
| 4.4.5. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений . . . . . . . . . . . | | 16 |
| 4.4.6. Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участниками разъяснений положений Документации по запросу предложений. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 16 |
| 4.4.7. Порядок внесения изменений в документацию по запросу предложений . . . . . . . . . . . . . . . | | 16 |
| 4.4.8. Место и дата рассмотрения предложений Участников и подведение итогов | |  |
| запроса предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 16 |
| 4.4.9. Продление срока окончания приема предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 16 |
| 4.4.10. Требования к оформлению предложений в бумажной форме . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 17 |
| 4.5. Требования к участникам. Подтверждение соответствия предъявляемым | |  |
| требованиям . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 17 |
| 4.5.1. Требования к Участнику . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 17 |
| 4.5.2. Требования к документам, подтверждающим соответствие Участника | |  |
| установленным требованиям . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 18 |
| 4.6. Подача предложений и их прием . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 19 |
| 4.7. Изменение условий предложения . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 20 |
| 4.8. Вскрытие конвертов с Предложениями Участников на участие в запроса | |  |
| предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 20 |
| 4.9. Оценка предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 20 |
| 4.9.1. Общие положений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 20 |
| 4.9.2. Отборочная стадия . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 21 |
| 4.9.3. Оценочная стадия . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 22 |
| 4.10. Проведение переторжки | | 24 |
| 4.11. Определение Участника, предложение которого признано лучшим . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 24 |
| 4.12. Уведомление Участников о результатах запроса предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 24 |
| 4.13. Подписание договора . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 24 |
| **5. Образцы основных форм документов, включаемых в Предложение**. . . . . . . . . . . . . . . | | 26 |
| 5.1. Форма описи документов | | 26 |
| 5.1.1. Инструкция по заполнению | | 27 |
| 5.2. Форма письма о подаче оферты (Форма 1). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 28 |
| 5.2.1. Инструкции по заполнению . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 30 |
| 5.3. Форма Сведения об опыте и квалификации Участника (Форма 2) . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . | | 31 |
| 5.3.1. Инструкции по заполнению . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | 32 |
| 5.4. Форма Анкеты Участника (Форма 3) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | | 33 |
|  | | |  |

1. Общие положения

## 1.1. Общие сведения о проведении процедуры запроса предложений

* + 1. Акционерное общество нефтяная компания «Туймаада-Нефть», расположенное по адресу: 677005, г. Якутск, ул. Курашова, 46 (далее - Заказчик), Извещением о проведении запроса предложений (далее - запрос предложений), размещенным на официальном сайте @tuneft.ru, пригласило юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Участники) к участию в процедуре запроса предложений для определения лучшего предложения на оказание услуг по страхованию грузов (нефтепродуктов),доставляемых для нужд АО НК «Туймаада-Нефть» в 2019 году.

Для справок обращаться к представителю инициатора запроса предложений:

Иустинов Владимир Митрофанович – телефон (4112) 35-56-95 доб. 1400, факс (4112) 43-34-54,

Базарова Галина Ивановна – телефон (4112) 35-56-95 доб. 1405,

электронный адрес: tn-vae@mail.ru.

1.1.2. Подробные требования к оказываемым услугам изложены в разделе 2 - Техническое задание (здесь и далее ссылки относятся к настоящей Документации по запросу предложений). Проект Договора, который будет заключен по результатам данной процедуры запроса предложений, приведен в разделе 3. Порядок проведения запроса предложений и участия в нем, а также инструкции по подготовке Предложений, приведены в разделе 4. Формы документов, которые необходимо подготовить и подать в составе Предложения, приведены в разделе 5.

1.1.3 Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений без объяснения причин в любое время, не неся при этом никакой материальной ответственности перед Участниками.

1.1.4. По результатам запроса предложений также могут быть проведены переговоры с одним или несколькими Участниками для уточнений условий Договора.

## Правовой статус процедур и документов

* + 1. Данная процедура запроса предложений не является торгами по законодательству Российской Федерации, и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его участником.
    2. Опубликованное Извещение вместе с настоящей Документацией по запросу предложений, являющейся его неотъемлемым приложением, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками в соответствии с этим.
    3. Предложение Участника имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим, однако Заказчик оставляет за собой право разрешать или предлагать Участникам вносить изменения в их Предложения путем проведения переговоров с Участниками, направленных на улучшение ценовых Предложений *(процедура проведения переговоров с Участниками, направленных на улучшение ценовых Предложений, может проводиться закупочной комиссией неоднократно при условии оформления соответствующего протокола на каждой стадии переговоров)*. Заказчик оставляет за собой право установить, что поданные Участником на последнем (финальном) этапе запроса предложений улучшенные ценовые Предложения, должны носить характер твердой оферты, не подлежащей в дальнейшем изменению.
    4. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении запроса предложений и настоящей Документацией по запросу предложений стороны руководствуются законодательством РФ.
    5. Если в отношении сторон договора, заключаемого по результатам запроса предложений, действуют также иные специальные нормативно-правовые акты, изданные и зарегистрированные в установленном порядке, настоящая Документация (и проект договора как ее часть) и Предложение на участие в запросе предложений победителя запроса предложений будут считаться приоритетными по отношению к диспозитивным нормам указанных документов.

## Обжалование

1. Обжаловать действия (бездействия) могут только Участники запроса предложений. До заключения договора разногласия направляются в Тендерную комиссию АО НК «Туймаада-Нефть». О получении заявления и рассмотрении разногласий секретарь Центральной комиссии по организации закупочной деятельности незамедлительно уведомляет председателя Тендерной комиссии, проводящего запрос предложений. На время рассмотрения разногласий в Тендерной комиссии по организации закупочной деятельности, процедура проведения запроса предложений приостанавливается до вынесения решения, если к тому нет явных препятствий юридического или экономического характера.
2. Если разногласия не разрешены по взаимному согласию представившего их Участника и лиц, производивших запрос предложений, Тендерная комиссия Заказчика в течение 10 дней со дня получения таких разногласий выносит письменное решение.
3. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением запроса предложений, в том числе касающиеся исполнения Тендерной комиссии и Участниками запроса предложений своих обязательств, не урегулированные путем претензионного порядка, обращения в Тендерную комиссию Заказчика, разрешаются в Арбитражном суде Республики Саха (Якутия).

## 1.4. Прочие положения

* + 1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Предложения, а Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса предложений.
    2. Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Предложениях. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей Документацией по запросу предложений.

**2. Техническое задание**

**2.1.Общие требования:**

2.1.1. **Предмет запроса предложение:** Страхование грузов (нефтепродуктов), доставляемых для нужд АО НК «Туймаада-Нефть» в 2019 году, осуществляется по лотам, указанным в Приложении № 1 к настоящей Документации.

2.1.2. **Объект страхования:** Объектом страхования являются имущественные интересы АО НК «Туймаада-Нефть» (далее – Страхователь, Выгодоприобретатель), связанные с владением, пользованием и распоряжением грузами (нефтепродуктами), перевозимыми по маршрутам, указанным в приложении № 1 к настоящей Документации, вследствие их недостачи, гибели, утраты или повреждения (порчи)всего или части груза.

Под грузом понимаются принятые к перевозке нефтепродукты, указанные в приложении № 1 к настоящей Документации, доставляемые нефтеналивными судами перевозчиков, для нужд Заказчика в 2019 году.

Количество груза, принятого на страхование, определяется по замерам береговых резервуаров в пункте отправления, указанных в транспортных документах.

2.1.3. **Место оказания услуг:** Пункты отправления и назначения грузов (нефтепродуктов) перечислены в Приложении № 1 к настоящей Документации.

2.1.4. **Сроки оказания услуг (срок страхования):**от даты заключения договора на 1 год.

2.1.5. **Страховая сумма и порядок ее определения:** Страховая сумма по каждой отправке груза складывается:

* из стоимости груза в месте его нахождения,
* из расходов, связанных с перевозкой груза до пунктов назначения, иных расходов, связанных с транспортировкой грузов, подтвержденные документально.

Страховая сумма - до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

2.1.6. **Максимальный размер франшизы:** нет.

2.1.7. **Сведения о начальном (максимальном) размере страховой премии по договору (цене лота): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля.**

Сумма страховой премии определяется путем умножения страхового тарифа на величину страховой суммы, предусмотренную настоящей Документацией.

Страховой тариф – предложение Страховой компании, но не свыше максимального страхового тарифа –0,425 %.

2.1.8. **Порядок формирования размера страховой премии (цены лота):**Страховая премия должна включать в себя все расходы, связанные с оказанием услуг по страхованию грузов (нефтепродуктов), а также по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.1.9. **Форма и порядок оплаты страховой премии по договору:** безналичный расчет.

Страховая премия выплачивается в следующем порядке:

* Ежемесячно, в течение 5 (пяти) рабочих дней каждого месяца, следующего за отчетным периодом, в размере 12% от страховой суммы за фактически произведенную перевозку грузов в отчетном периоде на основании представленной декларации Страховой компании.

2.1.10. **Требования к условиям страхования:**

* Страхование должно осуществляться на условиях "С ответственностью за все риски" в соответствии с Правилами страхования грузов Страховой компании.

Страховым случаем по Договору страхования, заключённому на этом условии, являются недостача груза, гибель, утрата или повреждение (порча) всего или части груза, происшедшие по любой причине, не исключенной Договором страхования и Правилами страхования грузов Страховщика.

* По Договору страхования **страховыми случаями** являются:

а) полная гибель, утрата или повреждение (порча) всего или части груза, происшедшие по любой причине;

б) расходы и взносы по общей аварии, которые обязан понести Страхователь;

в) недостача груза, образовавшаяся при перевозке груза и выявленная в результате проведенных в пункте отгрузки и выгрузки замеров по береговым резервуарам, и превышающая сумму нормы естественной убыли такого груза согласно Приказа Министерства энергетики РФ и Минтранса РФ от 1 ноября 2010 г. №527/236 и Норм погрешности измерения на основании ГОСТ Р 8.595-2004.

г) все необходимые и целесообразные расходы по спасанию груза, а также по уменьшению убытка и по установлению его размера, если убыток возмещается по условиям страхования;

2.1.11. **Грузоотправитель и грузополучатель:** Заказчик запроса предложений.

2.1.12. **Требования к Участнику:** изложены в п. 4.5.1. настоящей Документации.

2.1.13. **Перечень документов, предоставляемых Страхователем (Выгодоприобретателем) при наступлении страхового случая:** предложение Страховой компании.

2.1.14. **Срок выплаты страхового возмещения:** в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты предоставления Страхователем Страховщику документов, подтверждающих наступление страхового случая.

**3. Проект Договора**

**ПРОЕКТ договора**

**на страхование перевозки грузов**

г. Якутск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

АО НК «Туймаада-Нефть», именуемое в дальнейшем **«Страхователь»**, в лице Генерального директора Чепалова С.М., действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Страховщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

заключили настоящий Договор по итогам проведенного запроса предложений и на основании Протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года о результатах запроса предложений о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Предметом настоящего Договора является страхование перевозки грузов в случае их недостачи, гибели, утраты или повреждения (порчи) всего или части груза в период навигации 2019 года, на условиях, изложенных в настоящем Договоре.
  2. Грузами по настоящему Договору являются нефтепродукты, перевозимые внутренним водным транспортом.
  3. Маршруты, график и объемы перевозки грузов указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.
  4. Настоящий Договор заключен в соответствии с Правилами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. (далее – Правила, Приложение № 2 к настоящему Договору) и письменным Заявлением Страхователя на страхование от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019г. (далее – Заявление, Приложение № 3 к настоящему Договору).
  5. В случае наличия или возникновения противоречий между условиями, содержащимися в настоящем Договоре и Правилах, применению подлежат условия, содержащиеся в настоящем Договоре.
  6. Настоящий Договор заключен в пользу Страхователя (Выгодоприобретателя), который имеет основанный на законе, ином правовом акте или договоре интерес в сохранении этого груза.
  7. Для получения страховой выплаты Страхователь (Выгодоприобретатель) должен представить документы, подтверждающие интерес в сохранении застрахованного груза.

**2. УСЛОВИЯ СТРАХОВАНИЯ**

**2.1. Условия страхования перевозки груза:**

2.1.1. Согласно настоящему Договору страхованию подлежат грузы, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору:

2.1.2. Настоящий Договор заключается по Условиям страхования: «С ответственностью за все риски» в соответствии с Правилами страхования грузов, где возмещаются:

а) расходы по гибели, утрате или повреждении (порчи) всего или части груза, происшедшие по любой причине, в том числе: в результате наступления следующих событий:

1) **пожара** - неконтролируемого горения, причиняющий материальный ущерб.

По данному риску возмещаются убытки, произошедшие вследствие:

- воздействия на застрахованный груз высокой температуры и/или продуктов горения в результате пожара;

- неконтролируемого горения (пожара), возникшего внутри складированного котельного топлива.

Если пожар возник вне места страхования, но причинил ущерб застрахованному грузу, находящемуся на месте страхования, то такой случай также считается страховым.

2) **взрыва** - стремительно протекающего процесса, сопровождающегося разрушительной работой расширяющихся газов или паров, вызванного освобождением или выделением большого количества энергии в ограниченном объеме за короткий промежуток времени.

3) **удара молнии** - воздействия прямого грозового разряда на застрахованный груз и оказывающее на него термическое, механическое или электрическое воздействие, в том числе и вторичное воздействие грозового разряда, связанное с наведением высокого электрического потенциала.

4) **падения пилотируемых летательных аппаратов, их частей или груза** - падения на застрахованный груз самолетов, вертолетов, космических аппаратов, аэростатов, дирижаблей и других летательных аппаратов, их частей или их груза (предметов), если эти летательные аппараты пилотировались людьми или в них находились люди хотя бы на одном из этапов полета.

5) **применения мер пожаротушения** - воздействия на застрахованный груз огнетушащих веществ, проведение разборки или слома конструкций застрахованного груза и других мер пожаротушения, примененных с целью тушения и/или предотвращения распространения огня, причиняющего или способного причинить ущерб застрахованному грузу.

6) **бури, вихря, урагана, смерча, шторма, тайфуна** - воздействия непосредственно на застрахованный груз:

- ветрового напора и/или волн, сопровождающегося или не сопровождающегося выпадением осадков;

- посторонних предметов (деревьев, обломков и т.п.), движимых или упавших под воздействием перечисленных природных сил.

7) **наводнения, затопления, поступления подпочвенных вод, паводка, ледохода, ливня** - воздействия воды и/или льда на застрахованный груз вследствие повышения уровня грунтовых вод, интенсивного таяния снега и льда, выпадения ливневых осадков, превышающих средние показатели для данной местности, прорыва искусственных или естественных плотин. Не возмещаются убытки от повреждения груза, хранящегося в подвальных или заглубленных помещениях на высоте менее 20 см от поверхности пола;

8) **просадки грунта, оползня, обвала;**

9) **селя, лавины, камнепада** - воздействия на застрахованный груз двигающихся с гор грязевых потоков, лавин, падающих камней;

10) **града** - выпадения градин, размер или интенсивность выпадения которых превышает средние многолетние значения для местности, в которой находилось застрахованный груз;

11) **наезда** на застрахованный груз, столкновения, опрокидывания на него наземных транспортных средств, строительной, сельскохозяйственной и прочей техники, иных самодвижущихся машин, их частей или грузов, прочих дорожно-транспортных происшествий, а также происшествий при погрузочно-разгрузочных работах в пределах места страхования;

12) **падения на застрахованный груз деревьев, столбов, мачт освещения и других предметов**.

13) **хищения груза** - совершенного с корыстной целью противоправного безвозмездного изъятия и (или) обращения застрахованного груза (в том числе, его частей) в пользу виновного или других лиц, причинившее ущерб собственнику или иному владельцу этого груза.

14) **умышленного повреждения или уничтожения груза** в результате действий третьих лиц.

15) **уничтожения или повреждения груза по неосторожности** – совершенного путем неосторожного обращения с огнем или иными источниками повышенной опасности.

16) При наступлении страхового случая возмещению подлежат также расходы, понесенные Страхователем (Выгодоприобретателем) с целью уменьшения убытка, возмещаемого по настоящему Договору, если такие расходы были необходимы или были произведены для выполнения письменных указаний Страховщика.

17) Настоящим Договором также предусматривается возмещение расходов по расчистке места происшествия от обломков (остатков) застрахованного груза, пострадавшего при страховом случае, расходов на проведение экспертизы с целью установления причин и/или размера убытков.

б) расходы и взносы по общей аварии, т.е. убытки, понесенные вследствие произведенных намеренных, разумных и чрезвычайных расходов и в целях сохранения перевозимых водным транспортом грузов от общей для них опасности.

в)недостача груза, образовавшаяся при перевозке груза и выявленная в результате проведенных в пункте отгрузки и выгрузки замеров по береговым резервуарам, и превышающая сумму нормы естественной убыли такого груза согласно Приказа Министерства энергетики РФ и Минтранса РФ от 1 ноября 2010 г. №527/236 и Норм погрешности измерения на основании ГОСТ Р 8.595-2004.

г) все необходимые и целесообразные расходы по спасанию груза, а также по уменьшению убытка и по установлению его размера, если убыток возмещается по условиям страхования;

2.1.3. Страховым случаем по настоящему Договору являются недостача груза, гибель, утрата или повреждение (порча) всего или части груза, происшедшие по любой причине, не исключенной настоящим Договором и Правилами страхования грузов Страховщика.

* По Договору страхования страховыми случаями являются:

а) полная гибель, утрата или повреждение (порча) всего или части груза, происшедшие по любой причине;

б) расходы и взносы по общей аварии, которые обязан понести Страхователь;

в) недостача груза, образовавшаяся при перевозке груза и выявленная в результате проведенных в пункте отгрузки и выгрузки замеров по береговым резервуарам, и превышающая сумму нормы естественной убыли такого груза согласно Приказа Министерства энергетики РФ и Минтранса РФ от 1 ноября 2010 г. №527/236 и Норм погрешности измерения на основании ГОСТ Р 8.595-2004.

г) все необходимые и целесообразные расходы по спасанию груза, а также по уменьшению убытка и по установлению его размера, если убыток возмещается по условиям страхования;

2.1.4. Страховщик не несет ответственность по обязательствам за последствия, наступившие в результате следующих событий:

а) Военных действий, маневров или иных военных мероприятий, народных волнений и забастовок, гражданской войны, конфискации, реквизиции, ареста по указанию государственных органов.

б) Воздействия ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения.

в) Влияния температуры, трюмного воздуха или особых и естественных свойств груза.

2.1.5. Ответственность по обязательствам Страховщика начинается с начала действия настоящего Договора, при условии уплаты Страхователем страховой премии согласно п. 3.3. настоящего Договора, во время погрузки груза на судно, продолжается во время перевозки, включая перегрузки и перевалки, заканчивается с момента окончания выгрузки груза из судна в пункте назначения по замерам береговых резервуаров.

2.1.6. Порядок извещения и принятия грузов на страхование: Страхователь или его уполномоченный представитель обязан направлять Страховщику Извещения обо всех отгрузках с указанием пункта отправления, перегрузки и назначения груза, застрахованных по настоящему Договору, не позднее 3-х дней, следующих за днем сдачи груза перевозчику в пункте отправления.

Извещение о каждой перевозке передается Страховщику по факсимильной связи или электронной почте.

**3. СТРАХОВАЯ СУММА И СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ**

**НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

3.1. Общая страховая сумма по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

3.2. Общая страховая премия по настоящему договору составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Оплата страховой премии производится в безналичной форме. Сумма страховой премии определяется путем умножения страхового тарифа в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)на величину страховой суммы.

3.4. Страховая сумма по каждой отправке складывается:

* из стоимости груза в месте его нахождения,
* из расходов, связанных с перевозкой груза до пунктов назначения, иных расходов, связанных с транспортировкой грузов, подтвержденные документально.

3.5. Страховая премия выплачивается Страховщику в следующем порядке:

* Ежемесячно, в течение 5 (пяти) рабочих дней каждого месяца, следующего за отчетным периодом, в размере 12% от страховой суммы за фактически произведенную перевозку грузов в отчетном периоде на основании представленной декларации Страховой компании.3.6. Датой уплаты страховой премии считается дата списания денежных средств с расчетного счета Страхователя.

3.7. Франшиза: не применяется.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. **Страховщик имеет право:**

4.1.1. Осуществлять проверку представленную Страхователем информацию о застрахованном грузе и ее достоверность.

4.1.2. При необходимости давать письменные рекомендации по уменьшению убытка, при этом эти действия Страховщика не могут рассматриваться как признание им своей обязанности выплачивать страховое возмещение.

4.1.3. Самостоятельно выяснять причины и обстоятельства события, имеющего признаки страхового случая.

4.1.4. Производить осмотр транспорта, перевозившего груз и место его хранения, пострадавшего при наступлении события, имеющего признаки страхового случая. При этом Страхователь не вправе препятствовать Страховщику в проведении такого осмотра.

4.1.5. Требовать от Страхователя информацию, необходимую для установления факта наступления события или размера предполагаемого страхового возмещения, включая сведения, составляющие коммерческую тайну.

4.1.6. При необходимости направлять запросы в соответствующие компетентные органы о предоставлении документов и информации, подтверждающих факт и причину наступления события.

4.2. **Страховщик обязан:**

4.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

4.2.2. Не разглашать сведения о Страхователе и его грузе за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. **После получения сообщения о событии, имеющем признаки страхового случая, Страховщик обязан:**

4.3.1. Произвести осмотр застрахованного груза и места происшествия, имеющего признак страхового случая*.*

4.3.2. В срок до \_\_\_ дней со дня наступления происшествия, имеющего признаки страхового случая, провести анализ на предмет признания события страховым случаем.

4.3.3. При признании события страховым случаем и после предоставления Страхователем всех необходимых документов, доказывающий факт и размер ущерба от страхового случая, составить в течение \_\_\_ дней страховой акт установленной формы и произвести расчет суммы страхового возмещения.

4.3.4. Выплатить страховое возмещение в течение \_\_\_\_ дней после подписания страхового акта.

4.4. **Страхователь имеет право:**

4.4.1. На заключение договора страхования в пользу третьих лиц (Выгодоприобретателей), причем в этом случае правами по настоящему Договору пользуется лицо, указанное Страхователем.

4.5. **Страхователь обязан:**

4.5.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

4.5.2. Сообщать Страховщику обо всех известных ему обстоятельствах, имеющих существенное значение для определения степени риска, при заключении настоящего Договора и всех изменениях степени риска в период действия настоящего Договора, предоставлять Страховщику дополнительную информацию о застрахованном грузе в период страхования.

4.5.3. Уплатить страховую премию в размере и порядке, определенном настоящим Договором.

4.5.4. В течение 2-х рабочих дней после прибытия застрахованного груза в пункт назначения известить Страховщика о количестве доставленного груза по факсимильной связи или электронной почтой.

4.6. **При наступлении события, имеющего признаки страхового случая, Страхователь (его представитель) обязан:**

4.6.1. Не позднее 5 (пяти) дней (за исключением выходных и праздничных дней), сообщить о наступлении страхового случая доступным ему способом, позволяющим объективно зафиксировать факт обращения о случившемся страховом событии Страховщику (его представителю).

4.6.2. В течение 3 (трех) дней составить Акт в свободной форме о недостаче груза, образовавшейся при перевозке груза в результате проведенных в пункте отгрузки и выгрузки замеров по береговым резервуарам либо Акт в свободной форме о возникновении убытков, причиненных в результате наступления страхового случая и направить Страховщику.

4.6.3. Принять меры к предотвращению или уменьшению убытка / недостачи, сохранять поврежденный груз в транспорте, перевозимом страховой груз, до осмотра представителями Страховщика или аварийного комиссара (физическое или юридическое лицо, услугами которого пользуется Страховщик для защиты своих интересов при наступлении события, имеющего признаки страхового случая) и составления страхового акта.

4.6.4. Вызвать представителя Страховщика (аварийного комиссара) и до его прибытия не допускать изменения состояния поврежденного или уничтоженного груза.

4.6.5. Предоставлять Страховщику всю доступную ему информацию и документацию, позволяющую судить о причинах, ходе и последствиях наступившего события, характере и размерах возникшей недостачи, размере причиненных убытков. В частности, Страхователь (Выгодоприобретатель) в случае наступления страхового случая предоставляет Страховщику следующие документы:

- договор страхования перевозки грузов;

- платежное поручение об оплате страховой премии по договору страхования;

- Декларация;

- претензионное письмо;

- акт служебного расследования;

- перевозочная документация (накладные на перевозку водным транспортом и иные документы, подтверждающие перевозку груза);

- бордеро на страхование грузов;

4.6.6. Передать Страховщику право требования, которое Страхователь (Выгодоприобретатель) имеет к лицу, виновному в возникновении недостачи либо причинении убытка застрахованному грузу в порядке, предусмотренном Правилами страхования груза Страховщика и действующим законодательством РФ.

**5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА УБЫТКОВ И СУММЫ СТРАХОВОГО ВОЗМЕЩЕНИЯ**

5.1. Сумма недостачи грузов, размеры убытка, наступившего при наступлении события, признанного страховым случаем, и суммы страхового возмещения определяются в соответствии с действующим законодательством и Правилами страхования грузов Страховщика

5.2. Страховщик вправе отказать в выплате страхового возмещения, если Страхователь:

5.2.1. Сообщил неправильные сведения об обстоятельствах, имеющих существенное значение для суждения о страховом риске.

5.2.2. Не заявил в установленном Правилами страхования грузов Страховщика и настоящим Договором порядке о наступлении события, имеющем признаки страхового случая, вследствие чего невозможно определить обстоятельства, причины и размеры убытков.

5.2.3. Не сообщил о существенных изменениях в риске.

5.2.4. Совершил умышленные действия, направленные на наступление события (наличие умысла в их действиях устанавливается на основании решения суда) или нарушил установленные правила перевозки грузов.

5.2.5. Совершил умышленное преступление, находящееся в прямой причинной связи с наступившим событием.

5.2.6. Сообщил Страховщику заведомо ложные сведения об объекте страхования.

5.2.7. Не выполнил требования и обязанности, указанные в настоящем Договоре.

5.3. Основаниями для отказа Страховщиком произвести оплату страхового возмещения также являются:

- Гибель, утрата, повреждение груза в результате влияния температуры и влажности трюмного (складского) воздуха;

- Гибель, утрата, повреждение груза в результате особых свойств и естественных качеств груза (самовозгорания, брожения, усушки, утруски, выдувания и тому подобных явлений, за исключением радиоактивного распада), произошедшего за период задержки груза в пути по причинам, не зависящим от Страхователя;

- Гибель, утрата, повреждение груза вследствие:

а) воздействия брошенных (бесхозяйных) орудий войны (мин, торпед, бомб и др.).

б) действий лиц, участвующих в локаутах, трудовых беспорядках.

в) военных действий, а также маневров или иных военных мероприятий.

г) гражданской войны, народных волнений всякого рода или забастовок (если иное не предусмотрено договором страхования);

- Изъятие, конфискация, реквизиция, арест или уничтожение груза по распоряжению государственных органов;

- Иных оснований для отказа Страховщика произвести выплату страхового возмещения не имеется.

5.4. Если Страховщик не согласен с актом о недостаче грузов, актом об убытках, представленным Страхователем, то Страховщик имеет право провести независимую экспертизу, при этом расходы по проведению экспертизы ложатся на Страховщика.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 года.

6.2. Действие настоящего договора прекращается в случаях:

6.2.1. Исполнения Страховщиком обязательств перед Страхователем по настоящему Договору в полном объеме.

6.2.2. Ликвидации Страхователя, за исключением случаев правопреемства или замены Страхователя.

6.2.3. Ликвидации Страховщика в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2.4. Принятия судом решения о признании настоящего Договора недействительным.

6.2.5. В других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор может быть досрочно прекращен в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и Правилами страхования грузов Страховщика.

6.4. О своем намерении досрочно прекратить настоящий Договор страхования стороны обязаны уведомить друг друга за 30 (Тридцать) дней до даты предполагаемого расторжения Договора.

**7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Выгодоприобретателем по настоящему Договору выступает ОАО НК «Туймаада-Нефть».

7.2. Страхователь или его представитель при страховании перевозки груза, могут осуществлять проверку соответствия водного транспорта условиям безопасной и сохранной транспортировки данного типа груза.

7.3. Все заявления и извещения, предусмотренные настоящим Договором должны осуществляться сторонами в письменной форме.

7.4. При исполнении настоящего Договора документы, полученные с применением электронной почты, факсимильной связи признаются сторонами достаточными, если ни одна из сторон не потребует предоставить оригиналы.

7.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. Маршруты, график и объемы перевозки грузов;

Приложение № 2 «Правила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» от «\_\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. Экземпляр Правил вручен Страхователю;

Приложение №3. Заявление Страхователя на страхование от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г.;

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Споры, возникающие при исполнении условий настоящего договора, разрешаются сторонами в процессе переговоров. При не достижении соглашения спор передается на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения Истца.

**9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

9.1. СТРАХОВАТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес юридический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес почтовый: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.2. СТРАХОВЩИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес юридический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес почтовый: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОТ СТРАХОВАТЕЛЯ |  | ОТ СТРАХОВЩИКА |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 1 к Договору страхования

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Перечень нефтепродуктов, подлежащих страхованию в 2019 годы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт отправления | Пункт назначения | Наименование перевозимого груза | Объем перевозки, тн. | Страховая сумма, руб. | Страховой тариф, % | Страховая премия, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

Графы Страховая сумма и Страховая премия заполняется Страховщиком

**4. Порядок проведения запроса предложений. Инструкции по подготовке Предложений**

* 1. **Общий порядок проведения запроса предложений**
     1. Запрос предложений проводится в следующем порядке:

а) публикация Извещения о проведении запроса предложений (подраздел 4.2.);

б) предоставление Документации по запросу предложений Участниками (подраздел 4.3.);

в) подготовка Участниками своих Предложений и разъяснение Заказчиком Документации по запросу предложений (подраздел 4.4.);

г) требования к Участникам (подраздел 4.5.);

д) подача предложений и их прием (подраздел 4.6.);

е) изменение условий Предложений (подраздел 4.7.);

ж) вскрытие конвертов с Предложениями Участников (подраздел 4.8.);

з) оценка Предложений (подраздел 4.9.);

и) проведение переторжки, если необходимо (в т. ч. улучшение ценовых Предложений Участников) (п. 4.9.3.2.);

к) определение Участника, предложение которого признано лучшим (подраздел 4.10.);

л) уведомление Участников о результатах запроса предложений (подраздел 4.11.);

м) подписание Договора (подраздел 4.12.).

* 1. **Публикация Извещения о проведении запроса предложений**
     1. Извещение о проведении запроса предложений публикуется в порядке, указанном в пункте 1.1.1. настоящей Документации по запросу предложений.
  2. **Предоставление Документации по запросу предложений Участникам**
     1. Участники должны получить Документацию по запросу предложений в порядке, указанном в Извещении о проведении запроса предложений.
  3. **Подготовка Предложений**
     1. **Общие требования к Предложению**
        1. Участник должен подготовить Предложение, включающее:

а) Письмо о подаче оферты **на каждый заявленный лот отдельно** по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации по запросу предложений (подраздел 5.1. настоящей Документации);

б) Сведения об опыте и квалификации Участника по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации по запросу предложений (подраздел 5.2. настоящей Документации)

в) Анкету Участника по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации по запросу предложений (подраздел 5.3. настоящей Документации);

г) Документы, подтверждающие соответствие Участника требованиям настоящей Документации по запросу предложений (п.п. 4.5.2 Документации) предоставляются в единственном экземпляре одновременно с Предложениями.

* + - 1. Участник имеет право подать только одно Предложение по каждому лоту. В случае нарушения этого требования все Предложения такого Участника отклоняются без рассмотрения по существу. При этом внесение изменений в поданное предложение, в том числе изменение цены предложения, не будет расцениваться Заказчиком, как подача «второго» предложения.
    1. **Требования к сроку действия Предложения**
       1. Предложение действительно в течение срока, указанного Участником в письме. В любом случае этот срок не должен быть менее чем 45 (сорок пять) календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи Предложения.
    2. **Требования к языку Предложения**
       1. Все документы, входящие в Предложение, должны быть подготовлены на русском языке.
    3. **Требования к валюте Предложения**
       1. Все суммы денежных средств, указанные в документах, входящих в Предложение, должны быть выражены в российских рублях.
    4. **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Предложений**

4.4.5.1. Участник подает предложение на участие в запросе предложений по адресу Заказчика, указанном в п. 1.1.1. настоящей документации в письменной форме в запечатанном конверте по установленной форме (пункт 5.1. настоящей Документации) не позднее даты и времени, которые установлены в Извещении о запросе предложений.

4.4.5.2. Предложения должны быть поданы не позднее даты и времени указанного в Извещении о проведении запроса предложений.

* + 1. **Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участниками разъяснений положений Документации по запросу предложений**
       1. Любой Участник вправе направить Заказчику в письменной форме (на бланке Участника) по почтовому или электронному адресу, которые указаны в п. 1.1.1. настоящей Документации, запрос о разъяснении положений документации по запросу предложений не позднее, чем за **три дня** до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

4.4.6.2. В течение **двух рабочих дней** со дня поступления указанного запроса Заказчик направит в письменной форме по факсу или на электронный адрес Участника разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Заказчику.

4.4.6.3. В течение **одного дня** со дня направления разъяснения положений документации по запросу Участника такое разъяснение будет размещено Заказчиком на официальном сайте и сайте Заказчика, с указанием предмета запроса предложений, но без указания Участника, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

* + 1. **Порядок внесения изменений в Документацию по запросу предложений**
       1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника вправе в любой момент до истечения срока приема предложений Участников принять решение о внесении изменений в настоящую Документацию по запросу предложений, при этом изменение предмета запроса предложений не допускается.
       2. В течение **одного дня** со дня принятия решения о внесении изменений в документацию, такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте и сайте Заказчика.
       3. При необходимости Заказчик может продлить срок приема предложений, а также срок проведения запроса предложений (пункт 4.4.9. настоящей Документации).

4.4.7.4. Участники должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменений в Извещение о проведении запроса предложений и разъяснений и изменений документации по запросу предложений. Заказчик не несет ответственности в случае не получения такими Участниками соответствующей информации.

* + 1. **Место и дата рассмотрения предложений Участников и подведение итогов запроса предложений**
       1. Рассмотрение предложений Участников и подведение итогов настоящего запроса предложений проводятся по адресу и в сроки указанные в Извещении о проведении запроса предложений.
    2. **Продление срока окончания приема Предложений**
       1. При необходимости Заказчик имеет право продлевать срок окончания приема предложений и проведения процедуры проведения запроса предложений, указанный в Извещении о проведении запроса предложений с уведомлением Участников запроса предложений в соответствии с п. 4.4.7. настоящей Документации.
    3. **Требования к оформлению предложений в бумажной форме**

4.4.10.1. Участник предоставляет свое предложение только в форме бумажного документа, оформленного в соответствии с условиями настоящей Документации.

4.4.10.2. При представлении предложения в форме бумажного документа, Участник должен соблюсти следующие необходимые требования к порядку оформления и предоставления такого предложения:

а) каждый документ, входящий в Предложение, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае оригинал(либо нотариально заверенная копия) доверенности прикладывается к документам, указанным в п. 4.5.2. настоящей Документации;

б) каждый документ, входящий в Предложение, должен быть скреплен печатью Участника;

в) все без исключения страницы должны быть пронумерованы;

г) документы, входящие в Предложения по всем лотам и документы, подтверждающие соответствие Участника требованиям настоящей Документации, ***должны быть прошиты одним единым томом*** таким образом, чтобы исключить случайное выпадение или перемещение страниц. Если Предложение состоит из нескольких томов, каждый том рекомендуется прошить с приложением описи включенных в него документов. Каждый такой том должен иметь свой порядковый номер и сквозную нумерацию страниц;

д) перед подачей Предложение должно быть надежно запечатано в конверт (пакет, ящик и т.п.), на котором указывается следующая информация:

* наименование и адрес Заказчика с указанием контактного лица Инициатора закупки;
* полное фирменное наименование Участника и его почтовый адрес;
* предмет запроса предложений в соответствии с опубликованным извещением.
  1. **Требования к Участникам. Подтверждение соответствия предъявляемым требованиям**

**4.5.1. Требования к Участникам**

4.5.1.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в настоящей документации по запросу предложений.

* + - 1. Чтобы претендовать на участие в данной процедуре Запроса предложений и на право заключения Договора, Участник самостоятельно в целом должен отвечать следующим требованиям:

а) обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках Договора);

б) сведения об Участнике должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

в) Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.

г) Участник должен иметь действующую лицензию на право осуществления страхования грузов;

д) Участник должен быть зарегистрирован на территории Российской Федерации;

е) размер оплаченного уставного капитала на момент подачи Предложения должен быть не менее 1 000 000 000,00 (Одного миллиарда) рублей;

ж) размер собственных средств Участника должен быть не менее 2 500 000 000,00 (Двух с половиной миллиардов) рублей;

з) Участник должен иметь филиал на территории Республики Саха (Якутия);

и) Участник должен иметь опыт страхования грузов на российском рынке не менее 5 лет;

к) осуществлять фактическую страховую деятельность (получение страховых премий, выплата страховых возмещений) без отзыва и приостановления лицензии на осуществление страховой деятельности за 2017, 2018 годы;

л) иметь рейтинг надежности А+ рейтингового агентства «Эксперт РА».

**4.5.2.Требования к документам, подтверждающим соответствие Участника установленным требованиям**

* + - 1. Участник процедуры должен направить документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям по адресу Заказчика, указанному в п. 1.1.1. настоящей Документации.
      2. Документами, подтверждающими соответствие Участника вышеуказанным требованиям являются следующие документы:

а) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о внесении записи об Участнике в Единый государственный реестр юридических лиц либо свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

б) оригинал (либо нотариально заверенную копию) полученной не ранее, чем 30 (тридцать) дней до дня приглашения к участию в запросе предложений выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); либо оригинал (либо нотариально заверенную копию) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

в) копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

г) копия Устава в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями с отметкой налогового органа, заверенная печатью организации;

д) копии документов о назначении руководителя (приказы, протоколы собрания учредителей и т.д.); если Предложение подписывается представителем Участника по доверенности, то к Приложению прилагается оригинал либо нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность представителю;

е) копия бухгалтерского баланса вместе с отчетами о прибылях и убытках - формы № 1 и № 2 за 2016 год с отметкой ИФНС;

ж) копия документа, подтверждающего наличие решения (одобрения) со стороны установленного законодательством РФ органа о заключении крупной сделки, оформленный в соответствии с законодательством РФ, или (в случае, если сделка согласно законодательству не является для Участника крупной) – справку в произвольной форме.

***Примечание: Таковыми документами являются:***

* ***для общества с ограниченной ответственностью – выписка из протокола, содержащего решение о совершении крупной сделки, принятое и оформленное в соответствии со ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» либо выписка из Устава Участника, подтверждающая право единоличного или коллегиального исполнительного органа заключать крупные сделки самостоятельно;***
* ***для акционерного общества – выписка из протокола, содержащего решение об одобрении крупной сделки, принятое и оформленное в соответствии со ст.79 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» либо документ, подтверждающий, что Участник является акционерным обществом, состоящим из одного акционера, который одновременно осуществляет функции единоличного исполнительного органа;***
* ***для унитарного предприятия – документ, подтверждающий решение собственника имущества унитарного предприятия о совершении крупной сделки, принятое в соответствии со ст.23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»]***

з) копию справки ИФНС по месту регистрации о сумме задолженности по начисленным налогах, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней или государственные внебюджетные фонды, полученную не позднее 60 (шестидесяти) дней до дня подачи Участником Предложения (с печатью ИФНС);

и) копию лицензии на право осуществления страхования грузов;

к) копию формы статистической отчетности (Форма 1-С «Сведения об основных показателях

деятельности страховщика» за 2018 год), (копия, заверенная Участником);

л) копию Свидетельства рейтингового агентства «Эксперт РА» по рейтингу надежности;

м) документы, подтверждающие непрерывность подтверждения рейтинга не ниже Эксперт РА А+ (распечатка с официального сайта агентства);

н) и иные документы, которые, по мнению Участника, подтверждают его соответствие установленным требованиям:

Все вышеперечисленные документы прилагаются Участником к Предложениям в единственном экземпляре.

* 1. **Подача Предложений и их прием**
     1. Предложения направляются по адресу Заказчика, указанному в п. 1.1.1. настоящей Документации нарочным, экспресс почтой либо через курьерскую службу.

4.6.2 Участники должны обеспечить доставку своих Предложений по адресу Заказчика, указанного в п. 1.1.1. настоящей Документации. В случае направления Предложений через курьерскую службу, экспресс почту рекомендуется уведомить представителя курьерской службы или курьера о порядке доставки Предложения.

4.6.3. Заказчик заканчивает принимать Предложения не позднее даты и времени, указанных в извещении о проведении запроса предложений. Предложения, полученные позднее установленного выше срока, будут отклонены Заказчиком без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

4.6.4. Датой и временем подачи Предложения являются:

- дата и время, указанные Заказчиком в расписке (в произвольной форме) выданной лицу, доставившему конверт;

- дата и время, проставленные в квитанции о вручении, если Предложение доставлено курьерской службой.

4.6.5. После получения конверта с предложением Участника секретарь закупочной комиссии обеспечивает его регистрацию в журнале регистраций, выписка из которого прикладывается к протоколу заседания закупочной комиссии по вскрытию конвертов с Предложениями Участников.

4.6.6. Предложения, полученные в установленный для приема предложений срок, остаются у Заказчика и не возвращаются Участникам, за исключением случаев, предусмотренных настоящей документацией:

* + - полученные после окончания срока приема предложений на участие в запросе предложений конверты с предложениями на участие в закупке по желанию Участника, изложенному в письменном виде, возвращаются Участнику заказным письмом или иным регистрируемым почтовым отправлением в течение пяти дней от даты получения конверта с Предложением.

- в случае установления факта подачи одним Участником двух и более предложений на участие в запросе предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким Участником не отозваны, все предложения на участие в запросе предложений такого Участника не рассматриваются и также по желанию Участника возвращаются такому Участнику.

4.6.7. По окончании запроса предложений Заказчик обеспечивает хранение Предложения Участника.

* 1. **Изменение условий Предложения**
     1. Участник, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать предложение на участие в запросе предложений в любое время до момента вскрытия закупочной комиссией конвертов с предложениями на участие в запросе предложений.
     2. Уведомление об изменении либо об отзыве предложения на участие в запросе предложений должно быть подписано уполномоченным на то лицом Участника.

4.7.3. Изменения в ранее представленное предложение вносятся по принципу полной замены: в порядке и в соответствии с требованиями документации по запросу предложений представляется вновь оформленное предложение на участие в запросе предложений с указанием в сопроводительном письме[[1]](#footnote-1) к такому предложению о необходимости изъятия ранее представленного предложения и регистрации нового предложения на участие в запросе предложений;

- для отзыва предложения Участник направляет по адресу заказчика уведомление об отзыве предложения на участие в запросе предложений, в котором указываются фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица), наименование закупки, на который было представлено предложение.

* + 1. Если уведомление направлено простым письмом или иным простым почтовым отправлением, датой получения такого уведомления является дата, указанная на оттиске календарного штемпеля, подтверждающего дату получения почтового отправления, а в случае, если уведомление направлено заказным письмом или иным регистрируемым почтовым отправлением, - дата вручения почтового отправления адресату под расписку; а если уведомление вручено под роспись – дата и время вручения.
    2. В случае изменения или отзыва предложения непосредственно на заседании закупочной комиссии до момента вскрытия предложений участников, представитель участника присутствующий на заседании закупочной комиссии, представляет в закупочную комиссию документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящей документации.
    3. Возврат отозванных либо изымаемых предложений в случае их замены осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления.
  1. **Вскрытие конвертов с Предложениями Участников запроса предложений** 
     1. Закупочная комиссия вскрывает конверты с Предложениями на участие в запросе предложений в срок, указанный в Извещении о проведении запроса предложений с оформлением соответствующего протокола.
  2. **Оценка Предложений**
     1. **Общие положения**
        1. Оценка Предложений осуществляется закупочной комиссией и иными лицами (экспертами и специалистами) привлеченными комиссией для участия в процедуре запроса предложений.
        2. Оценка Предложений включает отборочную стадию (пункт 4.9.2.) и оценочную стадию (пункт 4.9.3.).
        3. Отборочная стадия по решению закупочной комиссии может совмещаться с оценочной стадией, но в любом случае Предложения Участников, которым отказано закупочной комиссией в допуске к участию в запросе предложений и признанные неприемлемыми, не подлежат оценке.
     2. **Отборочная стадия**
        1. В рамках отборочной стадии закупочная комиссия либо привлеченные им эксперты проверяют:

а) правильность оформления Предложений и их соответствие требованиям настоящей Документации по запросу предложений по существу;

б) соответствие Участников требованиям настоящей Документации по запросу предложений;

в) соответствие ценового и технического предложения требованиям настоящей Документации по запросу предложений.

* + - 1. В рамках отборочной стадии закупочная комиссия может запросить Участников разъяснения или дополнения их Предложений, в том числе представления отсутствующих документов. При этом закупочная комиссия не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть Предложения.
      2. При проверке правильности оформления Предложения закупочная комиссия вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо Предложения. Закупочная комиссия с согласия Участника также может исправлять очевидные арифметические и грамматические ошибки.
      3. Закупочная комиссия в целях борьбы с демпингом при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 20 процентов, имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений – отклонить поданное предложение.
      4. По результатам проведения отборочной стадии закупочная комиссия также имеет право отклонить Предложения, которые:

а) в существенной мере не отвечают требованиям к оформлению настоящей Документации по запросу предложений;

б) поданы Участниками, которые не отвечают требованиям настоящей Документации по запросу предложений;

в) поданы Участниками, не предоставившими документы, требуемые настоящей документацией, (в т. ч. частично), либо в представленных документах имеются недостоверные сведения об Участнике;

г) содержат предложения, по существу не отвечающие техническим, коммерческим или договорным требованиям настоящей Документации по запросу предложений;

д) содержат очевидные арифметические или грамматические ошибки, с исправлением которых не согласился Участник.

* + - 1. В случае если подавшие предложения Участники удовлетворяют любому из следующих условий:

а) в состав учредителей (акционеров) компаний входят одни и те же лица (юридические либо физические), причем их совокупная доля в каждой из компаний превышает 50 %;

б) одна из компаний владеет более чем 50 % другой;

в) исполнительный орган один и тот же,

то в этом случае они рассматриваются как единая группа аффилированных между собой лиц, и от них должна быть представлена одна единая заявка, в противном случае закупочная комиссия имеет право отклонить все поступившие от данной группы лиц заявки.

4.9.2.7. Решение об отклонении Предложений или о допуске Участника к участию в запросе предложений принимается членами закупочной комиссии на основании рабочих материалов экспертной группы, путем голосования с фиксацией результатов в протоколе.

4.9.2.8. В случае, если по итогам запроса предложений поступило только одно Предложение, либо решением закупочной комиссии признан соответствующим требованиям Документации по запросу предложений только один Участник, либо не поступило ни одного Предложения, запрос предложений признается несостоявшимся. При этом, возможно заключение Договора с единственным Участником запроса предложений, согласно пп. «г» п. 10.1.11. Положения о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд ОАО НК «Туймаада-Нефть», либо принятия решения о прямой закупке по иным основаниям, предусмотренным п. 10.1.11. Положения о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд ОАО НК «Туймаада-Нефть», или повторное проведение закупочной процедуры.

### 4.9.3. Оценочная стадия

4.9.3.1. Критериями оценки Предложений, поданных Участниками, в рамках настоящего запроса предложений являются:

1. Ценовые критерии: Сумма страховой премии (цена лота).

2.Неценовые критерии: Качество услуг, квалификация и опыт Участника закупки.

|  |
| --- |
| **Критерии оценки предложений на участие в запросе предложений, их содержание и значимость** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер кри­терия | Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений | Содержание критериев оценки заявок на участие в запросе предложений | Значимость критериев  оценки предложений в процентах. |
| Ценовые критерии | | | |
| 1. | **Сумма страховой премии (цена лота)** | Оценка по критерию цены договора (Rai) рассчитывается по формуле на основании данных формы 5.1.:  **R1i = ((Amax – Ai)/ Amax)\*100**, где  Amax– начальная (максимальная) цена договора,  Ai – цена, предложенная участником закупки в оцениваемой заявке | **30 %** |
| Неценовые критерии | | | |
| 2. | **Качество услуг, квалификация и опыт Участника закупки** | Оценка с учетом критерия качества услуг и квалификации участника закупки рассчитывается по формуле на основании представленных документов по п.п. 4.5.2.2 «л», «н»:  **R2i=Сai+Cbi+Сci+Cdi** , где:  **Сai. Непрерывность подтверждения рейтинга не ниже Эксперт РА А++ (в годах)**  Подтверждается данными с официального сайта агентства Эксперт РА– **max 15 баллов**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Значе-ние | 14 лет и более | от 10 лет (включительно) до 14 лет | от 5 лет (включительно) до 10 лет | менее 5 лет | | балл | 15 | 5 | 2 | 0 |   **Cbi.Размер уставного капитала участника за 2015 год.**  Подтверждается заверенной копией бухгалтерского баланса (форма №1) за 2015 год.– **max20 баллов**  Рейтинг по данному критерию рассчитывается по формуле:  **Cbi =(Aуч/Аmax)\*20**, где  **Аmax**– максимальное значение показателя по данному критерию среди всех участников закупки,  **Ауч**– значение показателя участника закупки в оцениваемой заявке  **Cci. Размер выплат по страхованию грузов за 2015 год** (на основании данных строки 140 столбца 10 формы отчетности № 1-С «Сведения об основных показателях деятельности страховой организации» за 2017 год)**.**Подтверждается заверенной копией формы 1-С за 2017 год.**– max25 баллов**  Рейтинг по данному критерию рассчитывается по формуле:  **Cci =(Aуч/Аmax)\*25**, где  **Аmax**– максимальное значение показателя по данному критерию среди всех участников закупки,  **Ауч**– значение показателя участника закупки в оцениваемой заявке  **Cdi. Количество урегулированных страховых случаев за 2015 год** (на основании данных строки 100 столбца 8 формы отчетности № 1-С «Сведения об основных показателях деятельности страховой организации» за 2017 год). Подтверждается заверенной копией формы 1-С за 2017 год.**– max45 баллов**  Рейтинг по данному критерию рассчитывается по формуле:  **Cdi =(Aуч/Аmax)\*45**, где  **Аmax**– максимальное значение показателя по данному критерию среди всех участников закупки,  **Ауч**– значение показателя участника закупки в оцениваемой заявке | **70%** |
| Совокупная значимость всех критериев в процентах | | | **100 %** |

4.9.3.3. Для оценки предложений осуществляется расчет итогового рейтинга по каждому Предложению, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки предложения, установленному в настоящей документации, умноженных на их значимость по формуле:

Rsumi = (R1iхK1i) + …+ (RniхKni) где:

Rsumi – итоговый рейтингi-оuj предложения;

R1i - рейтинг, присуждаемый i-ому предложению по критерию 1;

K1i - коэффициент значимости критерия 1;

и т.д. по всем критериям

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчета рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

4.9.3.4. В соответствии с полученным итоговым рейтингом комиссия присваивает каждой заявке номер по мере уменьшения итогового рейтинга. Предложению участника запроса предложений, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Если предложения двух и более участников запроса предложений получили одинаковый итоговый рейтинг, порядковые номера предложений устанавливаются на основании даты и времени поступления предложения Заказчику. Предложение, которое было подано ранее, присваивается высший порядковый номер. Лучшим признается Предложение Участника, который предложил лучшие условия исполнения договора и Предложению которого присвоен первый номер.

4.9.3.5. В ходе проведения оценки Предложений закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переговоров с Участниками, на улучшение ценовых Предложений путем понижения ранее направленных цен Участников с оформлением соответствующего протокола.

В случае принятия закупочной комиссией решения о проведении переговоров с Участниками, направленных на улучшение ценовых Предложений, Участники подают в назначенное закупочной комиссией время, улучшенное ценовое предложение в отдельном запечатанном конверте по каждому лоту и оформленное в соответствии с подразделом 5.1. настоящей Документации.

* 1. **Проведение переторжки**

4.10.1 В ходе проведения оценки заявок Участников запроса предложений, закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки.

4.10.2 Переторжка осуществляется путем установления новой цены заявки. При этом повышение ранее предложенной цены не допускается.

4.10.3 Участники, приглашенные к участию в переторжке, вправе снизить только цену своей заявки на участие в запросе предложений без изменения остальных условий своего предложения.

4.10.4 Переторжка проводится после этапа рассмотрения заявок Участников на соответствие требованиям документации о запросе предложений.

* 1. **Определение Участника, предложение которого признается лучшим по итогам проведенного запроса предложений**

4.11.1 Закупочная комиссия на заседании определяет Участника, предложение которого признано лучшим по итогам проведенного запроса предложений, как Участника запроса предложений, Предложение которого более предпочтительно для Заказчика.

* + 1. В случае если Участники подали равнозначные Предложения, лучшим признается Предложение поданное первым.
    2. Решение закупочной комиссии по определению Участника, предложение которого признано лучшим по итогам проведенного запроса предложений, оформляется протоколом заседания комиссии.
  1. **Уведомление Участников о результатах запроса предложений**
     1. Не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания протоколов о выборе лучшего предложения Заказчик размещает его на официальном сайте @tuneft.ru, в котором указывает:

а) сведения обо всех Участниках (наименования и адреса), подавших Предложения на участие в запросе предложений;

б) сведения об Участниках, Предложения которых были отклонены по итогам проведения отборочного этапа с указанием кратких причин такого отклонения;

в) сведения об Участнике, Предложение которого было признано лучшим по итогам проведенного запроса предложений и Предложению которого присвоен первый номер.

* 1. **Подписание Договора страхования**

4.13.1 Договор страхования между Заказчиком и Участником, предложение которого признано лучшим, стороны обязуются подписать в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты размещения протокола о выборе лучшего предложения на официальном сайте @tuneft.ru,

Договор страхования может быть направлен факсимильной или электронной связью и будет считаться врученным от даты отправления отправляющей стороной факсимильного или иного уведомления о направлении данного документа. Данное уведомление должно содержать дату, время отправления, номер телефона или адрес электронной почты.

* + 1. В случае, если в соответствии с действующим законодательством РФ и учредительными документами Заказчика потребуется предварительное согласование (одобрение, утверждение) заключаемого на предложенных Участником, предложение которого признано лучшим, условиях договора компетентными органами управления Заказчика (Общим собранием акционеров, Советом директоров и т.п.), Договор страхования с Участником, предложение которого признано лучшим, заключается только после такого согласования (одобрения, утверждения), а указанный в п. 4.12.1 срок отсчитывается после получения такого согласования (одобрения, утверждения).
    2. Условия Договора страхования определяются в соответствии с требованиями Заказчика согласно настоящей Документации, на условиях, указанных Участником в Предложении, а также результатов проведенных переговоров (в случае проведения).

#### Преддоговорные переговоры допускаются:

1. по снижению цены Договора страхования без изменения остальных условий договора;
2. по сокращению сроков выполнения Договора страхования (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для заказчика: улучшение характеристик услуг и т.д.
3. направленные на уточнение условий Договора страхования, которые не были зафиксированы в проекте Договора страхования, настоящей Документации и Предложении победителя запроса предложений;
4. направленные на уточнение сроков исполнения обязательств по Договору страхования, если его подписание затягивается вследствие рассмотрения жалобы в Федеральной антимонопольной службе.

#### Все результаты переговоров фиксируются протоколом преддоговорных переговоров, подписываемым Заказчиком и победителем запроса предложений. Заказчик размещает на официальном сайте информацию о результатах преддоговорных переговоров, если в их ходе поменялись объем, страховой тариф (цена) и (или) срок исполнения Договора страхования по сравнению с указанными в извещении, настоящей Документации и предложении лица, с которым заключен Договор страхования.

* + 1. В случае если Участник, Предложению которого присвоен первый номер по итогам проведенного ранжирования, в срок, установленный настоящей документацией, не представил Заказчику подписанный Договор страхования, Участник признается уклонившимся от заключения Договора. Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника запроса предложений заключить Договор страхования, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения, либо заключить Договор страхования с Участником запроса предложении, Предложению которого присвоен второй номер. При этом заключение Договора страхования для Участника запроса предложений, предложению на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения Участника запроса предложении, предложение на участие в запросе предложении которого присвоен второй номер, от заключения Договора страхования, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении заключить Договор страхования, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения, или принять решение о признании запроса предложений несостоявшимся.

1. **Образцы основных форм документов, включаемых в Предложение**
   1. **Опись документов (форма 1)**
      1. **Форма описи документов**

**начало формы**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника предварительного отбора с указанием организационно-правовой формы,

ИНН, ОКПО, ОКТМО)

зарегистрированное по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место нахождения Участника предварительного отбора)

представляет для участия в предварительном отборе на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет договора)

нижеперечисленные документы

| № п\п | Наименование документов | Страницы с \_\_ по \_\_ | Количество страниц |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  | ВСЕГО листов: | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

* + 1. **Инструкции по заполнению**
       1. Опись следует оформить на официальном бланке Участника предварительного отбора.
       2. Участник предварительного отбора должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и место нахождения.
       3. Участник предварительного отбора должен перечислить и указать объем каждого документа, входящего в состав заявки (в страницах).
       4. Письмо должно быть подписано и скреплено печатью (при наличии) в соответствии с требованиями пункта **Ошибка! Источник ссылки не найден.**.
  1. **Письмо о подаче оферты** **(форма 2)**
     1. **Форма письма о подаче оферты**

**начало формы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчику:

Генеральному директору

АО НК «Туймаада-Нефть»

Чепалову С.М.

**Предложение**

на оказание услуг по страхованию грузов (нефтепродуктов),

доставляемых для нужд АО НК «Туймаада-Нефть» в 2019 году

Изучив Извещение о проведении запроса предложений, опубликованное[***указывается источник и дата публикации***], и документацию, и принимая установленные в них требования и условия документации по запросу предложений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника)

предлагает заключить Договор страхования на оказание услуг по страхованию грузов (нефтепродуктов),доставляемых нефтеналивными судами в бассейнах рек Лена,Вилюй, Алдан для нужд АО НК «Туймаада-Нефть» в навигацию 2019 годана условиях и в соответствии с настоящим письмом являющимся предложением по лоту:

Страховой тариф \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Страховая премия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

Настоящее предложение имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

В случае признания нашего предложения лучшим мы обязуемся оказать услуги по страхованию грузов (нефтепродуктов),доставляемых для нужд АО НК «Туймаада-Нефть» в 2018 году по выигранному лоту, в соответствии с предметом и условиями запроса предложений согласно документации и достигнутых договоренностей в полном объеме в пределах предлагаемой нами цены договора.

Подтверждаем, что цена договора включает в себя все наши затраты, связанные с оказанием данных услуг.

Заявляем, что в отношении нашей организации не проводится процедуры ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена и задолженность по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты любого уровня по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года не превышает двадцати пяти процентов балансовой стоимости активов.

В случае признания нашего Предложения лучшим мы берем обязательства подписать Договор на оказание услуг по страхованию грузов (нефтепродуктов),доставляемых для нужд АО НК «Туймаада-Нефть» в 2019 году.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Сведения об опыте и квалификации Участника— на \_\_\_\_ листах;
2. Анкета Участника — на \_\_\_\_ листах;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

* + 1. **Инструкции по заполнению**
       1. Письмо следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
       2. Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
       3. Участник должен указать размер тарифа и стоимость страховой премиипо лоту цифрами и словами, в рублях, с НДС в соответствии с Ценовым предложением (подраздел 5.3., графа «ИТОГО»). Цену цифрами следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ руб., а также дополнить расшифровкой словами, например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».
       4. Участник должен указать срок действия Предложения согласно требованиям подпункта.
       5. Письмо о подаче оферты на оказание услугпо страхованию грузов (нефтепродуктов),доставляемых для нужд АО НК «Туймаада-Нефть» в 2018 году будет служить основой для подготовки Договора страхования.
       6. Участник должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть предложения Участника.

**5.3. Форма Сведений об опыте и квалификации Участника(Форма 2)**

**начало формы**

Приложение 1 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие опыта выполнения аналогичных работ

**Сведения об опыте и квалификации Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатель** | **Данные участника** |
| Непрерывность подтверждения рейтинга не ниже Эксперт РА А++ (в годах) | Указать количество целых лет непрерывного подтверждения рейтинга |
| Размер уставного капитала участника за 2018 год | Указать размер уставного капитала участника на основании данных стр. 2110 формы № 1 за 2018 год |
| Размер выплат по страхованию грузов за 2018 год (на основании данных строки 140 столбца 10 формы отчетности № 1-С «Сведения об основных показателях деятельности страховой организации» за 2018 год) | Указать объем выплат в тыс. рублей. |
| Количество урегулированных страховых случаев за 2018 год (на основании данных строки 100 столбца 8 формы отчетности № 1-С «Сведения об основных показателях деятельности страховой организации» за 2018 год) | Указать количество урегулированных страховых случаев в шт. |

**Приложение:**

1. Копии документов, подтверждающих показатели участника:

**Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись)

Печать

**конец формы**

* + 1. **Инструкции по заполнению**
       1. Участник указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты (подраздел 5.1.).
       2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
       3. Сведения о показателях участника приводятся на основе документов, предоставляемых им в составе заявки.

5.4. Форма Анкеты Участника (Форма 3)

**начало формы**

Приложение 2 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование Участника |  |
|  | Участники (акционеры, учредители) (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех участников (акционеров, учредителей), с указанием доли в уставном капитале) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | Дата, место регистрации в качестве налогоплательщика, № и почтовый адрес органа в которой зарегистрирована организация (на основании Свидетельства о государственной регистрации) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Участника |  |
|  | Адрес места нахождения |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета, корреспондентского счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности, контактного телефона, факса, электронной почты |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности, контактного телефона, факса, электронной почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

1. Сопроводительное письмо представляется отдельно от конверта с предложением (не вкладывается в конверт с Предложением на участие в запросе предложений). [↑](#footnote-ref-1)